**IZVOD  IZ  PRAVILNIKA O  UNUTARNJEM  REDU ŠKOLE**

**II. BORAVAK U PROSTORU ŠKOLE**

**Članak 4.**

Učenici i djelatnici škole te druge osobe mogu boraviti u prostoru Škole samo tijekom radnog vremena škole.

**Članak 5.**

U prostoru škole zabranjeno je:

•  pušenje

•  nošenje oružja

•  pisanje po zidovima i inventaru škole

•  bacanje izvan koševa za smeće: papira, žvakaćih guma i sl.

•  unošenje i konzumiranje alkohola i narkotičnih sredstava

•  unošenje sredstava, opreme i uređaja koji mogu izazvati požar ili eksploziju

•  igranje igara na sreću i sve vrste kartanja

•  unošenje tiskovina nepoćudnog sadržaja.

Učenici ne smiju bez odobrenja ravnatelja dovoditi u Školu strane osobe.

Svim osobama zabranjeno je dovoditi životinje u prostorije i okoliš škole.

**Članak 6.**

Dužnost je djelatnika, učenika i drugih osoba koje borave u školi, skrbiti se o imovini škole prema načelu dobroga gospodara.

**IV. UČENICI**

**Članak 16.**

Učenik je dužan:

•  kulturno se ponašati za vrijeme boravka u školi

•  održavati čistima i urednima prostore škole

•  dolaziti uredan u školu

•  mirno ući u učionicu i pripremiti se za rad

•  u slučaju kašnjenja javiti se dežurnom učitelju ili učeniku

•  uljudno se odnositi prema učiteljima i drugim djelatnicima škole.

**Članak 17.**

Na znak za početak nastave učenici su obvezni biti na svojim mjestima i pripremiti pribor za rad.

Učenik može svoje mjesto rada promijeniti samo uz dopuštenje razrednika.

U kabinet učenici ulaze zajedno s učiteljem.

**Članak 18.**

Učenici koji su zakasnili na nastavu, trebaju tiho ući u učionicu i ispričati se učitelju.

Svako neopravdano kašnjenje učenika na nastavu učitelj je dužan evidentirati.

**Članak 19.**

Tijekom nastave učenici ne smiju razgovarati, šaptati, dovikivati se, prepirati i šetati po razredu.   
Učenik koji želi nešto pitati ili priopćiti, treba svoju namjeru pokazati dizanjem ruke.   
Učenik kojega je učitelj prozvao, dužan je ustati.

**Članak 21.**

Na nastavi učenik ne smije koristiti mobitel, walkman i druge slične aparate.

**Članak 22.**

Učenici ne smiju bez dopuštenja ulaziti u zbornicu, ured ravnatelja i tajnika.  
Ako trebaju učitelja, s njim mogu razgovarati u hodniku ili u sobi za roditelje.

**Članak 23.**

Učenici imaju pravo na veliki odmor i male odmore između nastavnih sati. Mali odmor traje pet minuta, a veliki odmor 15 (odnosno 20) minuta

Za vrijeme malih odmora učenici ne napuštaju zgradu, a za vrijeme velikog odmora mogu boraviti u okolišu škole.

**Članak 24.**

Kod napuštanja učionice učenici trebaju ponijeti svoje stvari.

Škola nije odgovorna za nestanak stvari i novca učenika za vrijeme njihova boravka u školi.

**Članak 25.**

U razrednom odjelu tjedno se određuju dva redara.

Redari:

•  prijavljuju učiteljima početkom svakoga nastavnog sata nenazočne učenike

•  izvješćuju o nađenim predmetima učitelja, a predmete (knjige, bilježnice, olovke, odjeću, nakit i sl.) odnose u ured ravnatelja

•  nakon završetka nastave posljednji napuštaju učionicu uz prethodnu provjeru ispravnosti učionice,   
oštećenja zidova, klupa, stolaca i ostaloga inventara te o uočenim oštećenjima izvješćuju dežurnog učitelja ili tajnika.

**Članak 26.**

Svakog učenika koji se ne pridržava reda, redar je ovlašten prijaviti dežurnom učitelju.

**Članak 27.**

Redare iz članka 25.ovoga pravilnika određuje razrednik prema abecednom redu.

**Članak 28.**

Knjige posuđene u knjižnici učenik je obvezan čuvati i neoštećene pravodobno vratiti.

**Članak 29.**

Učenici su odgovorni za štetu koju učine na imovini škole prema općim propisima obveznog prava.

**VI. KRŠENJE ŠKOLSKOG REDA**

**Članak 35.**

Postupanje prema odredbama ovoga pravilnika sastavni je dio radnih obveza radnika i učenika škole.

Radnik koji postupi suprotno odredbama ovoga pravilnika, odgovoran je za povrjedu radne obveze.

Učenik koji postupi suprotno odredbama ovoga pravilnika, odgovoran je prema statutu škole.